

# ЗАЧИСЛЕНИЕ В УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ: принимаем документы правильно



**Надежда ШВЕД**, заместитель начальника управления методологии защиты персональных данных Национального центра защиты персональных данных Республики Беларусь, кандидат юридических наук, доцент

В июне стартует очередной набор учащихся в учреждения образования для получения общего среднего образования.

В соответствии с законодательством с 12 июня по 15 августа 2023 г. учреждения образования будут принимать документы для зачисления в I класс, с 12 июня по 28 августа — во II–XI классы.

Многие школы просят представлять свидетельство о рождении ребенка и его копию. В таких случаях копия прилагается к заявлению и иным документам и обрабатывается учреждением образования.

Давайте разберемся, какие все-таки документы должны быть представлены для поступления в I класс.

**В** рамках информационной и подготовительной работы к очередному набору учащихся на сайтах учреждений образования размещена информация для родителей будущих первоклассников. Одной из информационных рубрик, как правило, является перечень документов, которые родители будущих учеников должны представить для зачисления в учреждение образования. Нередко среди документов можно увидеть свидетельство о рождении ребенка и копию свидетельства, которая прилагается к заявлению о зачислении в учреждение образования.

Кодекс об образовании в ряде случаев прямо предусматривает представление документов, содержащих персональные данные участников образовательного процесса.

Подпунктом 2.1 п. 2 ст. 55 Кодекса об образовании установлено, что основанием возникновения образовательных отношений яв-

ляется представление документов, перечень и порядок представления которых установлены Кодексом об образовании и (или) иными актами законодательства.

Общие требования к приему (зачислению) лиц для получения общего среднего образования в учреждениях образования установлены ст. 151 Кодекса об образовании.

Порядок приема (зачисления) в учреждение общего среднего образования лиц для получения общего среднего образования определен гл. 7 Положения об учреждении общего среднего образования (утв. постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 19.09.2022 № 322 (далее — Положение № 322).

Согласно п. 67 Положения № 322 прием (зачисление) лица для получения общего среднего образования осуществляется на основании заявления, которое подает за-

конный представитель несовершеннолетнего (прием (зачисление) лица, которое достигло возраста 14 лет, в учреждение образования для получения общего среднего образования осуществляется на основании его заявления и с согласия одного из его законных представителей), **при предъявлении** свидетельства о рождении или документа, удостоверяющего личность, медицинской справки о состоянии здоровья, если иное не предусмотрено ст. 151 Кодекса об образовании и Положением № 322. **Как видим, в этом перечне копия свидетельства о рождении отсутствует.**

Вместе с тем, как следует из поступающих в Национальный центр защиты персональных данных обращений законных представителей несовершеннолетних, а также выборочного мониторинга сайтов учреждений образования, школы при приеме документов требуют представления копии свидетельства о рождении ребенка, которую приобщают к заявлению законного представителя.

В п. 75 Положения № 322 перечислены документы, которые должны храниться в личном деле учащегося, и среди них копия свидетельства о рождении не значится, но предусмотрена личная карта ученика.

Роль свидетельства о рождении или документа, удостоверяющего личность, при подаче документов, очевидно, заключается в том, что они позволяют, во-первых, удостовериться в достижении ребенком шестилетнего возраста в силу требований п. 3 ст. 151 Кодекса об образовании, во-вторых, заполнить личную карту ученика, в которой наряду с прочими сведениями указываются дата рождения ребенка, номер и дата выдачи свидетельства о рождении или документа, удостоверяющего личность, фамилия, имя, отчество законных представителей учащегося.

Статьей 4 Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных» (далее — Закон № 99-З) установлены общие требования к обработке персональных данных, обязательные к исполнению всеми операторами и уполномоченными лицами.

В частности, п. 2 ст. 4 Закона № 99-З определено, что обработка персональных данных должна быть соразмерна заявленным целям их обработки и обеспечивать на всех этапах такой обработки справедливое соотношение интересов всех заинтересованных лиц. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям их обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки (п. 5 ст. 4 Закона № 99-З).

С учетом объема персональных данных, содержащегося в свидетельстве о рождении, как правило, изготовление и хранение операторами (учреждениями образования) копии этого документа влекут избыточную обработку персональных данных по отношению к заявленным целям (например, сведения о национальности родителей несовершеннолетнего, относящиеся к специальным персональным данным, и т.п.), что нарушает требования ст. 4 Закона № 99-З.

Анализ законодательства об образовании не позволил выявить наличия правовых норм, уполномочивающих учреждения образования истребовать (изготавливать) и приобщать к пакету документов при приеме (зачислении) лица для получения общего среднего образования копию свидетельства о рождении.



У учреждения образования отсутствуют правовые основания для приобщения копии свидетельства о рождении к личному делу учащегося и последующего ее хранения.

Учитывая изложенное, а также итоги проработки рассматриваемого вопроса с Министерством образования, изготовление и приобщение копии свидетельства о рождении к пакету документов при приеме (зачислении) лица для получения общего среднего образования не соответствует законодательству. **Дш**